छ.ग. राज्य सहकारी विपणन संघ मर्यादित

विपणन संघ

सी.बी.डी.कमर्शियल कॉम्पलेक्स टॉवर ''सी'' 6 फ्लोर
सेक्टर 21 मुख्यालय अटल नगर, रायपुर (छ.ग) 492002

विपणन संघ के धान संग्रहण केन्द्रों में धान की सुरक्षा हेतु कैप कव्हर ई–निविदा दस्तावेज

छत्तीसगढ़ राज्य सहकारी विपणन संघ मर्यादित्

सी.बी.डी.कमर्शियल कॉम्पलेक्स टॉवर ''सी'' 6 फ्लोर
सेक्टर 21 मुख्यालय अटल नगर रायपुर (छ.ग) 492002

कैप कव्हर हेतु ई–निविदा
विषय सूची

क्र.	विवरण	पृष्ठ क्रमांक से पृष्ठ क्रमांक तक
01	निविदाकार से संबंधित जानकारी	3
02	उद्‌बोधन	4
03	निविदा निर्देश एवं मार्गदर्शक सूचनायें परिशिष्ठ –1	5 से 6
04	ब्लैक पॉलीथीन कैप कव्हर साईज **9.8 X 6.4 X 5.2** **Meter** हेतु तकनीकी मापदण्ड परिशिष्ठ –2	7 से 11
05	कैप कव्हर (ख) वित्तीय बीड हेतु परिशिष्ठ –3	12
06	निविदाकर्त्ता से इकरारनामा का प्रारूप परिशिष्ठ –4	13 से 14
07	सत्यनिष्ठा संधि परिशिष्ठ –5	15 से 20

1) समस्त निविदाकारों से अनुरोध है कि वे उक्त परिशिष्टों का गहन अध्ययन करने के उपरांत ही अपनी दरें प्रस्तुत करें ताकि उनके द्वारा प्रस्तुत की गई निविदा विधिवत रूप से प्रस्तुत हो सके।

2) निविदा प्रपत्र के संबंध में pre bid conference दिनांक 05.10.2018 को विपणन संघ मुख्यालय सी.बी. डी. कॉम्पलेक्स, सेक्टर 21, अटल नगर, रायपुर में समय दोपहर 12.00 बजें आयोजित की जावेंगी। निविदा प्रपत्र के संबंध में यदि कोई सुझाव या आपत्ति हो तो लिखित में अवगत कराया जावें।

प्रबंध संचालक

ब्लैक पॉलीथीन कैप कव्हर साईज 9.8 X 6.4 X 5.2 Meter

खरीफ विपणन वर्ष 2018–19

1.	निविदाकर्ता का नाम व पता	श्री/सुश्री..... .....
2.	फर्म/कंपनी का नाम एवं पूर्ण पता एवं मोबाईल नंबर	....
3.	निविदा फार्म का मूल्य	रूपये 5000.00 (वस्तु एवं सेवा कर सहित) (अक्षरी पांच हजार रूपये मात्र)

छ.ग राज्य सहकारी विपणन संघ मर्या. द्वारा धान संग्रहण केन्द्रों में धान की सुरक्षा हेतु एक वर्ष की अवधि के लिये वार्षिक दर अनुबंध के आधार पर ऑनलाईन ई–निविदा के माध्यम से कैप कव्हर क्रय हेतु निविदाएं आमंत्रित की जाती है। ऑनलाईन ई–निविदा हेतु शेड्युल निम्नानुसार है :–

Bid start Date	26-09-2018	05.00 PM
Bid Due Date	25-10-2018	05.00 PM
Bid Open Date from	26-10-2018	11.00 AM

टिप्पणी

1. यदि निविदा खोलने के लिए निर्धारित दिनांक को अवकाश घोषित किया जाता है तो निविदा अवकाश के बाद अगले कार्य दिवस को खोली जायेगी, लेकिन निविदा खोलने के उपरोक्त दर्शाये समय एवं स्थान में कोई परिवर्तन नहीं होगा।
2. निविदा दस्तावेज दिनांक 25.10.2018 को सायः 05.00 PM बजें तक ऑनलाईन जमा किया जा सकता है। निविदा दस्तावेज जमा करने हेतु पर्याप्त समय दिया गया है। निविदाकारों को यह सुझाव दिया जाता है कि निविदा जमा करने की ऑनलाईन निर्देश एवं प्रकिया का विधिवत् अध्ययन कर ले एवं अंतिम समय के इंतजार किए बिना पर्याप्त समय पूर्व, निर्धारित प्रक्रिया पूर्ण कर ऑनलाईन निविदा जमा किया जाना चाहिए ताकि अंतिम समय में साफ्टवेयर/कनेक्टीवीटी आदि में समस्या होने पर निविदा जमा करने में कठिनाई ना हो। अंतिम समय में साफ्टवेयर/कनेक्टीवीटी आदि में तकनीकी समस्या आने के कारण ऑनलाईन निविदा दस्तावेज जमा नही हाने पर समयावृद्वि करने हेतु दावा आपत्ति, अभ्यावेदन मान्य नहीं होगा और ना ही मैन्युअल निविदा स्वीकार की जावेगी।
3. निविदा प्रपत्र वेबसाईट http://eproc.cgstate.gov.in पर उपलब्ध है। निविदा प्रपत्र वेबसाईट से प्राप्त कर प्रस्तुत किया जाना होगा। निविदा फार्म की राशि रूपये 5000.00 (पांच हजार रूपयें) विपणन संघ के सेन्ट्रल बैक ऑफ इंडिया,रायपुर (छ.ग) खाते क्रमांक 3127825495 IFSC CODE CBIN 0283185 में R.T.G.S/ NEFT के माध्यम से या सीधे बैंक खाते में ऑनलाईन जमा किया जाना है एवं रूपये 311/–(तीन सौ ग्यारह रूपये मात्र) बीड सबमिशन फीस वेबसाईट http://eproc.cgstate.gov.in में निर्धारित लिंक में चिप्स के एकाउन्ट में ऑनलाईन के माध्यम से जमा किया जाना होगा।
4. निविदा दस्तावेज जमा करने से पहले ही निविदाकार का ई प्रोक्युरमेंट वेबासाईट http://eproc.cgstate.gov.in में पंजीयन हो तथा डिजिटल सिग्नेचर (डीएससी) उपलब्ध हो यह सुनिश्चित है।
5. प्रमाणित किया जाता है कि इस निविदा प्रपत्र में पृष्ठ क्रमांक 1 से 20 तक है।

निविदा फार्म जारी करने वाले अधिकारी
के हस्ताक्षर
नाम एवं पदमुद्रा

जारीकर्ता कार्यालय.....
जारी दिनांक .....

उद्बोधन

प्रिय निविदाकार,

छ.ग. राज्य में शासन के निर्देशानुसार समर्थन मूल्य में कृषको से धान खरीदी छत्तीसगढ़ राज्य सहकारी विपणन संघ, द्वारा किया जाता है। छत्तीसगढ़ के विभिन्न धान संग्रहण केन्द्रों में भंडारित धान की सुरक्षा हेतु एक वर्ष की अवधि के लिये वार्षिक दर अनुबंध के आधार पर कैप कव्हर क्रय किया जाना है।

1. इस निविदा दस्तावेज में निम्नानुसार परिशिष्ठ संलग्न हैः–
   (I) परिशिष्ट '1' निविदा निर्देश एवं मार्गदर्शक सूचनाएं है।
   (II) परिशिष्ट '2' निविदा फार्म (भाग–क) तकनीकी बीड हेतु।
   (III) परिशिष्ट '3' दर प्रस्तुत करने हेतु निविदा फार्म (भाग–ख) वित्तीय बीड हेतु।
   (IV) परिशिष्ट '4' निविदा कार द्वारा किये जाने वाले इकरारनामा का प्रारूप।
   (V) परिशिष्ट '5' सत्य निष्ठा संधि का प्रारूप।

निविदाकार से अनुरोध है, कि इन दस्तावेजो को भली–भांति पढने और समझने के बाद ही अपनी प्रतिस्पर्धात्मक दरें (ब्लैक पॉलीथीन कैप कव्हर) साईज 9.8 X 6.4 X 5.2 Meter की आपूर्ति हेतु ऑनलाईन प्रस्तुत करें।

2. निविदाकार से यह भी अनुरोध है कि ऑनलाईन ई–निविदा के साथ आवश्यक दस्तावेज की प्रमाणित प्रति संलग्न करें।
3. इस उद्बोधन सहित, निविदा आमंत्रण, निविदा निर्देश व मार्ग दर्शक सूचनाये, संविदा को शासित करने वाले नियम व शर्तें, निविदा दस्तावेज एवं उनमें संलग्न सभी पृष्ठ एवं परिशिष्ट आदि इस निविदा के अभिन्न अंग है और निविदाकार इनसे आबद्व रहने के लिए बाध्य होगा।
4. निविदाकर्ता निविदा में उल्लेखित वांछित दस्तावेज (परिशिष्ट–1 के अनुसार) अनिवार्य रूप से संलग्न करें। उक्त दस्तावेज संलग्न नही होने पर निविदा अस्वीकार कर दी जावेगी।
5. निविदाकार को निविदा ऑनलाईन समस्त आवश्यक दस्तावेज संलग्न करते हुए भरा जाना अनिवार्य है।
6. कृपया इसका विशेष ध्यान रखे। प्रत्येक विवरण अपेक्षित विवरण के साथ पूर्ण भरा जाना है।

उक्तानुसार आपसे अनुरोध है कि संबंधित परिशिष्ट एवं दस्तावेजों का भली भांति अध्ययन कर विपणन संघ के वृहद् जनउपयोगी और व्यवसायिक कार्यो में सहभागिता के दृष्टिकोण से अपनी प्रतिस्पर्धात्मक दरें (कार्य योग्य दरे) प्रस्तुत करे।

शुभकामनाओं सहित,

प्रबंध संचालक
छत्तीसगढ़ राज्य सहकारी विपणन संघ मर्यादित
रायपुर

"परिशिष्ठ – 1"

निविदा निर्देश एवं मार्ग दर्शक सूचनाएं

निविदाकार जिनके द्वारा छ0ग0 राज्य सहकारी विपणन संघ के जिला कार्यालय से संबंधित संग्रहण केन्द्रों में ब्लैक पॉलीथीन कैप कव्हर साईज 9.8 X 6.4 X 5.2 Meter की आपूर्ति हेतु ऑनलाईन निविदा आमंत्रित की जा रही है। निविदा के निम्नानुसार नियमों एवं शर्तो को भली–भांति अध्ययन कर लेवें। यह दिशा निर्देश एवं शर्ते निविदा स्वीकृति की स्थिति में निष्पादित की जानेवाली संविदा के भाग/अंग माने जावेगे।

1. विपणन संघ द्वारा ऑनलाईन ई–निविदा जारी की गई है। जिसमें एक तकनीकी बीड (निविदा दस्तावेज के भाग "क") एवं दूसरा वित्तीय बीड (निविदा दस्तावेज के भाग "ख") अलग–अलग है, जिसमें उल्लेखित वांछित दस्तावेजों को ऑनलाईन प्रस्तुत करना होगा।
2. निविदाकर्ता निविदा के परिशिष्ट–2 अनुसार अनिवार्य दस्तावेज की नोटरी से प्रमाणित प्रति स्केन कर ऑनलाईन संलग्न करें, यह सभी दस्तावेज संलग्न नहीं होने पर निविदाकार की निविदा अस्वीकार की जावेगी।
3. तकनीकी बीड में निविदा दस्तावेज सही पाये जाने पर ही वित्तीय बीड खोला जाएगा, अतः तकनीकी बीड में परिशिष्ठ 2 अनुसार दस्तावेज आवश्यक रूप से प्रस्तुत करें :–

(I) निविदाकर्ता को ब्लैक पॉलीथीन कैप कव्हर निर्माता होने का उद्योग विभाग या राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम (NSIC) का वैध पंजीयन प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना अनिवार्य है।

(II) वस्तु एवं सेवा कर का जीवित प्रमाण–पत्र की प्रमाणित छायाप्रति।

(III) निविदाकर्ता को आई.एस.आई.मार्का का एल.डी.पी.ई. बी.आई.एस. 2508/1984 का वैध प्रमाण पत्र निविदा के साथ प्रस्तुत करना अनिवार्य है।

(IV) निविदाकर्ता को फर्म/कंपनी का उद्योग विभाग का कार्यरत् प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना अनिवार्य है।

(V) निविदाकर्ता को परिशिष्ट 2 में उल्लेखित तकनीकी मापदण्ड अनुसार कैप कव्हर की आपूर्ति किया जाना होगा।

(VI) निविदाकर्ता को अमानत राशि के रूप में राशि रू. 1,00,000/– विपणन संघ के सेन्ट्रल बैक ऑफ इंडिया,रायपुर (छ.ग) खाते कमांक 3127825495 IFSC CODE CBIN 0283185 में R.T.G.S/ NEFT के माध्यम से या सीधे बैंक खाते में ऑनलाईन जमा किया जावे तथा उसकी पावती निविदा के तकनीकी बीड के साथ संलग्न करना अनिवार्य है, अन्यथा की स्थिति में निविदा स्वीकार योग्य नहीं होगी।

(VII) सफल निविदाकर्ता को अमानत राशि के अतिरिक्त सुरक्षानिधि के रूप में आदेशित मात्रा के कुल मूल्य के 3% राशि डिमांड ड्राफ्ट/एफ.डी.आर../बैक गारंटी के रूप में छ.ग. राज्य सहकारी विपणन संघ मर्या., अटल नगर, रायपुर के नाम से देय होगा, 7 दिवस के भीतर जमा करना अनिवार्य है।

(VIII) निविदाकर्ता को ब्लैक पॉलीथीन कैप कव्हर आपूर्ति का शासकीय/अर्द्वशासकीय संस्था में विगत् 5 वर्षो (2013–14, 2014–15, 2015–16, 2016–17, 2017–18) में से किन्ही 3 वित्तीय वर्ष में 3 करोड़ के कार्य का अनुभव होना चाहिए तथा अनुभव से संबंधित दस्तावेज निविदा के साथ संलग्न करना अनिवार्य है।

4. विपणन संघ द्वारा कैप कव्हर प्राप्ति के पश्चात् निविदा में उल्लेखित एंजेसियों में से किसी भी एंजेसी के माध्यम से तकनीकी मापदण्ड का गुणवत्ता परीक्षण कराये जाने के उपरांत आपूर्तिकर्ता फर्म के देयको का भुगतान किया जावेंगा।

5. कैप कव्हर हेतु दर (प्रति नग) गन्तव्य संग्रहण केन्द्र पहुंचाकर दी जावेगी। आपूर्ति की गई कैप कव्हर की राशि का 80 प्रतिशत भुगतान संबंधित संग्रहण केन्द्र से मूल पावती प्राप्त होने पर की जावेगी। शेष 20 प्रतिशत राशि का भुगतान जिला स्तरीय समिति के गुणवत्ता परीक्षण के प्रतिवेदन पश्चात् नियमानुसार किया जा सकेगा। संग्रहण केन्द्र से प्राप्त पावती सुवाच्य स्पष्ट हस्ताक्षर एवं सील लगी हुई मान्य होगी।
6. **सफल निविदाकार द्वारा आपूर्ति किये गये कैप कव्हर का गुणवत्ता परीक्षण परिशिष्ट –2 में उल्लेखित एजेंसियों में से किसी भी एजेंसी के माध्यम से कराना अनिवार्य है। गुणवत्ता परीक्षण की राशि देयक के साथ जमा किये जाने पर फर्म को भुगतान किया जावेगा।**
7. सफल निविदाकार को 100/– रूपये के नॉन ज्यूडिशियल स्टाम्प पेपर में विपणन संघ से संलग्न प्रारूप में इकरारनामा निष्पादित करना होगा।
8. **सफल निविदाकार (प्रदायक) को प्रदाय आदेश की शर्तो के अनुरूप कैप कव्हर की आपूर्ति निर्धारित समयावधि के भीतर (परिशिष्ट 2 में उल्लेख अनुसार) संग्रहण केन्द्र तक पहुंचाकर करनी होगी।**
9. **सफल निविदाकार (प्रदायक) द्वारा क्रय आदेश में दिये गये निर्धारित मापदण्ड, निर्धारित समय एवं दरों के आधीन कैप कव्हर की आपूर्ति विपणन संघ को नहीं करने की दशा में विपणन संघ द्वारा भुगतान योग्य राशि में से 2 प्रतिशत प्रतिमाह से राशि पैनाल्टी के रूप में वसूल की जावेगी।**
10. सभी विवादों और निविदा से वांछित किसी भी शर्तों के संबंध में मतभेद उत्पन्न होने पर प्रकरण प्रबंध संचालक, छ0ग0राज्य सहकारी विपणन संघ मर्यादित, रायपुर को प्रस्तुत किया जावेगा। प्रबंध संचालक का निर्णय अंतिम होगा तथा दोनों पक्षकारों को बंधनकारी होगा।
11. **कैप कव्हर के गुणवत्ता परीक्षण में लगने वाले सभी व्यय विक्रेता फर्म को वहन करना होगा।**
12. निविदाकर्ता को कैप कव्हर प्रदाय करने में समस्त प्रकार के लगने वाले टैक्स स्वयं वहन करना होगा।
13. सफल निविदाकार को अमानत राशि के अतिरिक्त समतुल्य सुरक्षा राशि जमा कराकर निर्धारित प्रारूप में तीन दिवस में अनुबंध निष्पादन करना होगा। जमा अमानत राशि एवं सुरक्षा राशि पर किसी प्रकार का ब्याज देय नहीं होगा।
14. सफल निविदाकर को विपणन संघ के जिला विपणन अधिकारी के आदेश पर आपूर्ति किये गये कैप कव्हर के भुगतान प्राप्त करने के पूर्व इसकी जानकारी प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा कि आपूर्ति की गई कैप कव्हर किन श्रोतो से कितनी–कितनी मात्रा प्राप्त की गई है अथवा क्रय की गई है।
15. **विपणन संघ द्वारा स्वीकृत वार्षिक दर अनुबंध, अनुबंध दिनांक से 1 वर्ष के लिए वैध रहेगी, आवश्यकता के आधार पर विपणन संघ द्वारा अवधि में परिवर्तन किया जा सकेंगा।**
16. सफल निविदाकार की निविदा स्वीकृत होने के पश्चात् विपणन संघ द्वारा निर्धारित प्रारूप में अनुबंध एवं सत्यनिष्ठा संधि का निष्पादन विपणन संघ मुख्यालय में किया जाना अनिवार्य है।
17. **सफल निविदाकार की जमा अमानत राशि एवं सुरक्षानीधि की राशि वार्षिक दर अनुबंध अवधि समाप्ति के पश्चात् वापस की जा सकेगीं।**
18. असफल निविदाकार की जमा अमानत राशि अथवा डिमांड ड्राफ्ट निविदा स्वीकृति की कार्यवाही पूर्ण होने के 45 दिवस की अवधि में वापस कर दी जावेगी। इस अवधि का कोई भी ब्याज विपणन संघ द्वारा देय नहीं होगा।
19. किसी भी शासकीय/अर्द्धशासकीय संस्था द्वारा काली सूची में दर्ज किये गये फर्म/कंपनी निविदा में भाग नहीं ले सकेगें।
20. निविदा के संबंध में यदि किसी भी प्रकार का संशोधन/शुद्धि पत्र जारी किया जाता है वह निविदा का भाग माना जावेंगा जिसका प्रकाशन समाचार पत्रों में अथवा विपणन संघ की वेबसाईट में अपलोड किया जावेंगा तथा संशोधन/शुद्धि पत्र निविदा भरने की अंतिम तिथि के एक सप्ताह के पूर्व तक जारी किया जा सकता है।
21. छ.ग. राज्य सहकारी विपणन संघ मर्या., मुख्यालय, रायपुर एवं निविदाकार के मध्य ''सत्यनिष्ठा संधि'' (Integrity Pact) जो कि इस निविदा दस्तावेज का अभिन्न अंग है, को निविदा के साथ संलग्न करना अनिवार्य है। ''सत्यनिष्ठा संधि'' (Integrity Pact) संलग्न नहीं की स्थिति में निविदा अस्वीकार कर दी जावेगी। ''सत्यनिष्ठा संधि'' (Integrity Pact) का प्रारूप इस निविदा दस्तावेज के साथ संलग्न है। (परिशिष्ट 6)। उक्त दस्तावेज निविदाकार अपने लेटरहैड में प्रत्येक पृष्ठ पर सील सहित हस्ताक्षर कर निविदा के साथ संलग्न करें। निविदाकार यदि कंपनी/फर्म है, तो उक्त दस्तावेज अधिकृत प्रतिनिधि/संचालक/भागीदार द्वारा हस्ताक्षर एवं सील सहित संलग्न करें। यह सत्यनिष्ठा संधि (Integrity Pact) छ.ग. राज्य सहकारी विपणन संघ मर्या., मुख्यालय, रायपुर द्वारा हस्ताक्षरित माना जायेगा।

"परिशिष्ठ – 2"

ब्लैक पॉलीथीन कैप कव्हर साईज 9.8 X 6.4 X 5.2 Meter हेतु तकनीकी मापदण्ड

1. **The stores shall be of the best quality and shall conform to B.I.S (Bureau of Indian standards) specifications. No. BIS No. IS: 2508/1984**
   - **a) Size of cover : Dimension 9.8 X 6.4 x 5.2 meter, Manufacture from heavy duty raw material (Granules) grade 22FA002 OR Equivalent.**
   - **b) Weight : 55 Kg. – 4%, 8%(55 Kg. – 60 Kg.)**
   - **c) Colour: BLACK.**

Specification for BLACK POLYTHENE BLACK POLYTHENE CAP COVER

1. **Description of Stores :** Black polythene Cap covers fabricated out of ISI Marked Black LDPE Film conforming to IS: 2508/1984 with up to date amendments, Black Polythene Cover dimension 9.8 x 6.4 x 5.2 meters of 1000 gague low density black polythene film of high impact resistance manfacture from heavy duty raw material (granules) grade 22FA 002 or equivalent grade having two funnels on each length side and one funnel on each width side. The funnel should of cylindrical tube and shall be of size approx. 30 cm length and approx. 20 cm diameter. Length side funnels shall be fixed at a distance of approx. 90cm from the top and side joint while the funnels on the width side shall be fixed in the centre of each side at a distance of 90cm from the top joint and shall be welded both from inside as well as outside. The film shall be of grade 030.

   Eyelets shall be provided at a distance of about 2.0 meters, from each other and at a height of about 3 cm from the bottom edge.

   Each cover shall have only two seams/joints one at the corner running from top to bottom and the other joint all round at the top to give the cover a rectangular shape. The joint of film in all cases shall be overlapped 6.35 cms. (2.5") wide and seams triple heat-sealed. The bottom edge should be folded 6.5cm. in width and triple heat –sealed. The seams shall be guaranteed against giving way for a minimum period of one year in all cases.

   The film shall be uniform in colour,texture and finish. The material shall be substantially free from pinholes, undispensed raw material, streaks and particles of foreign matter. These shall be no other visible defects, such as holes, tears or blisters. The edges shall be free from nicks and cuts visible to unaided eye.

2. **Weight :** weight None of the covers should weigh less then 50 kg and average weight of cover should be 55 kg minimum per lot. Each cover shall be supplied with one role of pressurized plastic self adhesive tape free of cost. The adhesive tape roll shall be 10 meter in length and 2 cm in width.
3. **Qulity specification:** LDPE Film/ sheet of covers to conform to BIS Specification No. IS; 2508/1984 with up-to-date amendments and cover to conform the above description.
4. **SALIENT SPECIFICATION;**

(Requirement of film)

(a) Carbon Black: The percentage of carbon black in the material shall be 2.5 ± 0.5%by mass as provided in 2.2.1 of IS 2530/1963 When tested as per Para 10 of IS: 2530/196. Dispersion of the carbon black shall be satisfactory when tested as per para 16 of IS: 2530/1963.

(b) Density : 0.922 to 0.937 gm/ml at 27ºc or 0.924 to 0.939 gm/ml at 23ºc.

(c) Thickness Tolerance : Tolerance on Nominal thickness at any given point of film shall be 250 microns ± 20%.

(d) Tensile Strength at break : (i) In Lenghtwise direction minimum 140kgf/cm²
(ii) In crosswise direction minimum 110kgf/cm²

(e) Elongation at break (i) Lengthwise - 200% minimum
(ii) cross-wise - 400% minimum

(f) Impact Resistance : The film shall be of high impact resistance. The test (impact failure minimum) load 425gf. Shall be carried out in accordance with the procedure laid down in the BIS specification No. IS 2508/1984 with up-to-date amendments. Value obtained from impact shall be compared with the thickness of the film for indicating conformity.

(g) MFI (Melt Flow Index) : The LDPE film shall have MFI not more than 0.10-15.0gm/10min. when tested by the method given under Para7 of IS 2530/1963.

(h) Tear strength desired by the : The film shall have minimum tear strength of 70N/mm or above as Consignee as per IS: 2508/1984 with up-to-date Amendments.

5. **INSPECTION:** Necessary facilities shall be provided by the supplier to the inspection team nominated/deputed by indenter/consignee to inspect the cokplete process of manufacturing of covers. The supplier shall inform the Indenting officer the time of starting the manufacturing of the film in advance so that inspection team can be deputed for carrying out the **post-despatch inspection** at **the Storage premises of the Markfed**. The procedure adopted or final inspection for fabricated covers shall be as under:

A lot shall comparise of 100 covers marked with lot number and serial numbers. This lot shall be further divided into sub-lots of 25 covers each for the purpose of drawing sheet samples from covers out of each sub-lot.

Cent-percent weighment of all the polythene covers in the lot offered for inspection shall be arranged and weight of each individual cover recorded. None of cover should weigh less then 50kgs and average weight of covers should be 55 kg minimum per lot.

Not less than 12% of the covers from each sub lot shall be physically/and visually inspected at random by team of inspecting officers in the factory premises. Such inspection shall be for all physical aspect/requirements stipulated in the supply order, such as:-

(a) Dimension.

(b) Funnels

(c) Eye-lets and their dimensions and spacing of the covers.

(d) Sealing width of the seams and sealing of the joints etc.

(e) Width of the films used.

(f) Pin holes, fish eyes and any other defects etc. for proper inspection each selected covers shall be fixed to pulleys placed at four comers (facility to be provided by the suppliers) and lifted up for checking of the finishing given to inner and outer portion of the cover in respect of weak sealing. Fish eyes, agglomerate, pin holes, streaks, holes tears of blisters.

6. **SAMPLING :-** Out of 3 covers drawn from each sub lot. Physically inspected one cover shall be selected at random for drawing of samples of polythene sheets meant for lab test.

The sample sheet measuring 2 sq. mts. Areas shall be cut in triplicate out of covers selected at random for lab Test. The supplier shall mend the portion from where the sample has been drawn for laboratory test by replacing additional sheet of identical material with triple heat sealed immediately after sampling has been completed at the place from where samples were cut out. Samples drawn shall be tested in the works or in the Govt. labs/Govt approved labs (BIS approved/NABL accredited Lab) Certified for conducting relevant detailed tests as per laid down specification. The inspecting officers(s) thereafter the lot/lots are cleared by the lab shall release inspection Note/notes. All tests charges shall be borne by the supplier. The sample shall be signed by the purchaser’s representative and supplier or his authorized representative, one will be sent to the lab., one will be given to the suppliers and one will be retained as reference sample by the buyer. No re-testing will be allowed of once failed sample.

7. **MARKING :** "The supplier at his expense shall paste a block of the stencil at two side of the black polythene cap cover. Which should be painted with white oil color thereafter supplier shall indicate CG MARKFED & year, name & addrdess of supplier for the purpose of indentification. Further, a block of the stencil should be pasted two side of the black polythene cap cover, to protect to the it from dust, heat, water etc."

   All marking shall be carried out with such a material as may be found satisfactory by inspecting officer(s) as regards quickness of drawing, fastness and indelibility.

8. **PACKING:** Each cover shall be packed securely in heavy duty brown paper covered with Hessian(gunny) clothes duly stitched to avoid any loss/damage in transit; the responsibility will be fixed on the supplier.
9. **TERMS OF DELIVERY** : F.O.R Destination (Any where in C.G. State)
10. **DELIVERY PERIOD** : 45 DAYS
11. **NSPECTION AUTHORITY** : CSIDC (DEPARATMENTAL TECHNICAL WING)

OR

ADG (Q & A), DGS&D, New Delhi

OR

Manager (Operation) Indian Register of Shipping Senior MIG-2,
Sector A, 1st Floor, in front of Bank of India Indrapuri Bhopal (M.P.)

OR

Chief Engineer, Project & Development India Ltd. 4st floor, 4/2, Karaya Road, 67, Shekeskpeare Sarani Kolkata (W.B)

OR

General Manager (Inspection) RITES Ltd. Churchgate Station Road, Second Floor, M.K. Road, Mumbai-400020(Mah)

OR

Manager (Operation) SGS India Pvt. Ltd. 43, R R Arcade, Zone-2, MP Nagar 2, Bhopal (M.P.)462011 (M.P)

प्रति,

प्रबंध संचालक,
छ.ग.राज्य सहकारी विपणन संघ मर्यादित,
मुख्यालय–अटल नगर, रायपुर छ.ग.

महोदय,

1. मेरे द्वारा/हमारे द्वारा कैप कव्हर की निविदा प्रस्तुत की जा रही है, मेरा/हमारा अन्य विवरण निम्नानुसार है :–

1.	निविदाकर्ता का नाम व पूरा पता (पत्र व्यवहार हेतु)	
2.	निविदाकर्ता के प्रतिष्ठान का नाम	
3.	ब्लैक पॉलीथीन कैप कव्हर निर्माता होने का उद्योग विभाग या राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम (NSIC)वैध पंजीयन प्रमाण पत्र (संलग्न करें)	
4	निविदाकर्ता को फर्म/कंपनी का उद्योग विभाग का कार्यरत् प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना अनिवार्य है।	
5	वस्तु एवं सेवा कर का जीवित प्रमाण–पत्र की प्रमाणित छायाप्रति। (संलग्न करें)	
6.	आई.एस.आई.मार्का का एल.डी.पी.ई. बी.आई.एस. 2508/1984 का वैध प्रमाण पत्र (संलग्न करें)	
7	शासकीय/अर्द्वशासकीय संस्था में विगत् 5 वर्षो (2013–14, 2014–15, 2015–16, 2016–17, 2017–18) में से किन्ही 3 वित्तीय वर्ष में 3 करोड़ के कार्य का अनुभव (संलग्न करे)	
8.	अमानत राशि	**R.T.G.S/N.E.F.T……**
		दिनांक
		बैक का नाम
9	निविदा फार्म के मूल्य का विवरण	**R.T.G.S/N.E.F.T……**
		दिनांक..
		बैक का नाम
10.	अन्य विवरण यदि कोई हो	

हस्ताक्षर निविदाकार

नाम.....

फर्म.....

''परिशिष्ठ – 3''

भाग – ''ख''
(वित्तीय बीड हेतु)

दिनांक.....

ब्लैक पॉलीथीन कैप कव्हर साईज 9.8 X 6.4 X 5.2 Meter

प्रति,

प्रबंध संचालक,
छ.ग.राज्य सहकारी विपणन संघ मर्यादित,
मुख्यालय–अटल नगर, रायपुर छ.ग.

महोदय,

1. छत्तीसगढ़ राज्य सहकारी विपणन संघ मर्यादित, द्वारा मुख्यालय अटल नगर, रायपुर को ब्लैक पॉलीथीन कैप कव्हर साईज 9.8 X 6.4 X 5.2 Meter ई– निविदा में प्रकाशित सूचना को पढ़कर हमने/मैंने निर्धारित राशि जमा कर निर्धारित फार्म क्रय किया है, हमने/मैंने निविदा के आमंत्रण में दिये गये निर्देशों/निविदा/संविदा शर्तों, नियमों तथा दिये गये विवरण को भली भांति पढ़ लिया है, उनको समझ लिया है तथा हम/मैं उनके पालन के लिए सहमत हैं/हूँ।

सामग्री का नाम	दर प्रति नग (छ.ग. प्रदेश के किसी भी क्षेत्र में) भारत सरकार द्वारा निर्धारित वस्तु एवं सेवा कर पृथक से
Black Polythene Cap-cover ISI Marked (LDPE), IS. 2508-1984, Dimension 9.8 X 6.4 X 5.2 Manufacture from heavy duty raw material (Granules) grade 22 FA 002	रू. ( )

निविदाकार के हस्ताक्षर व सील

''परिशिष्ठ – 4''

–: संविदा हेतु निर्धारित प्रारूप :–

(100/– रूपये के नॉन जूडिशियल पेपर पर यह अनुबंध होगा)

आज दिनांक ....., 2018 को यह अनुबंध छ.ग. राज्य सहकारी विपणन संघ मर्यादित, सी.बी. डी.कमर्शियल कॉम्पलेक्स टॉवर ''सी'' 6 फ्लोर सेक्टर 21 मुख्यालय अटल नगर रायपुर (छ.ग) 492002 की ओर से महाप्रबंधक (विप) जिसे आगे पक्ष क्रमांक 01 अथवा विपणन संघ कहा गया है, एवं कैप कव्हर प्रदायक मेसर्स.....की ओर से प्रतिनिधि श्री ....जिसे पक्ष क्रमांक 02 अथवा प्रदायक फर्म .... कहा गया है, के बीच रूपये 100/– के स्टॉम्प पेपर पर खरीफ विपणन वर्ष 2018–19 में समर्थन मूल्य में उपार्जित धान के भंडारण हेतु कैप कव्हर की आपूर्ति हेतु निष्पादित किया जा रहा है।

यह कि दोनो पक्ष अनुबंध के प्रावधान से पूरी तरह सहमत है, अनुबंध की शर्ते एवं निबंधन निम्नानुसार है :–

1. छ.ग राज्य सहकारी विपणन संघ द्वारा निर्धारित मापदण्ड एवं निर्धारित दरों पर (कर पृथक से) कैप कव्हर का क्रय आदेश जारी किया जावेंगा।
2. पक्ष क्रमांक – 2 द्वारा विपणन संघ द्वारा निर्धारित मापदण्ड (परिशिष्ट 2 अनुसार) एवं दर पर जारी क्रय आदेश के तहत् कैप कव्हर की आपूर्ति किया जावेगा।
3. पक्ष क्रमांक – 2 द्वारा क्रय आदेश में दिये गये निर्धारित मापदण्ड, निर्धारित समय एवं दरों के आधीन कैप कव्हर की आपूर्ति विपणन संघ को नहीं करने की दशा में विपणन संघ द्वारा भुगतान योग्य राशि में से 2 प्रतिशत प्रतिमाह से राशि पैनाल्टी के रूप में वसूल की जावेगी।
4. पक्ष क्रमांक – 2 द्वारा आपूर्ति किये जाने वाले कैप कव्हर में विपणन संघ द्वारा निर्धारित मार्का लगाना अनिवार्य होगा, अन्यथा विपणन संघ द्वारा कैप कव्हर स्वीकार नही किया जावेगा।
5. पक्ष क्रमांक –2 कैप कव्हर की आपूर्ति तकनीकी प्रपत्र में उल्लेखित फर्मो (Technical wing) के गुणवत्ता परीक्षण उपरांत मानक कैप कव्हर आपूर्ति की जावेंगी। कैप कव्हर आपूर्ति के समय गुणवत्ता प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा, अन्यथा विपणन संघ द्वारा कैप कव्हर स्वीकार नही किया जावेगा।
6. पक्ष क्रमांक –2 को विपणन संघ द्वारा जारी क्रय आदेश के आधार पर संबंधित जिला विपणन अधिकारी द्वारा नियत स्थान पर ही कैप कव्हर आपूर्ति करना होगा।
7. पक्ष क्रमांक –2 को आपूर्ति किये गये कैप कव्हर की पावती (संलग्न प्रारूप अनुसार) में संबंधित जिला विपणन अधिकारी से प्राप्त देयक के साथ प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा तदोपरांत आपूर्तिकर्ता को उसके प्रस्तुत देयक की 80 प्रतिशत राशि भुगतान की जावेगी। आपूर्ति किये गये कैप कव्हर का संयुक्त निरीक्षण किया जावेगा, जिसमें मुख्यालय एवं आपूर्तिकर्ता कंपनी के प्रतिनिधि भी अनिवार्य रूप से भाामिल होगे निरीक्षण सत्यापन के बाद संतुष्टि उपरांत आपूर्तिकर्ता को उनके देयक की शेष 20 प्रतिशत राशि भुगतान की जावेगी।

8. पक्ष क्रमांक–2 क्रय आदेश जारी होने के 7 दिवस के अंदर निर्धारित सुरक्षा निधि की राशि जमा कराना अनिवार्य होगा, अन्यथा आदेश निरस्त माने जायेगें।
9. जमा अमानत राशि पर विपणन संघ द्वारा कोई ब्याज देय नही होगा। अमानत राशि की वापसी आपूर्ति किये गये कैप कव्हर के सत्यापन एवं सन्तुष्टि उपरांत की जावेगी।
10. समय–समय पर विपणन संघ द्वारा जारी निर्देश इस अनुबंध के भाग होगे जो दोना पक्षों को मान्य होगा।
11. पक्ष क्रमांक–2 द्वारा कैप कव्हर आपूर्ति के पश्चात् विपणन संघ द्वारा आपूर्ति किए गये कैप कव्हर का सत्यापन कराया जावेगा। सत्यापन उपरांत ही कैप कव्हर का भुगतान किया जावेगा।
12. आर्बिटेशन – इस अनुबंध की किसी भी कंडिका से संबंधित विवाद उत्पन्न होने की स्थिति में विवाद के निर्णय हेतु प्रबंध संचालक विपणन संघ का निर्णय अंतिम होगा, जो उभय पक्षों को मान्य होगा।

अतः इकरारनामा आज दिनांक ..... को अधोलिखित दोनों पक्षों द्वारा पूर्ण सहमति के आधार पर हस्ताक्षरित किया गया और दोनों पक्षो के द्वारा मान्य किया जाता है।

हस्ताक्षर	हस्ताक्षर
महाप्रबंधक (विपणन) छ.ग.राज्य सहकारी विपणन संघ मर्यादित रायपुर	प्रतिनिधि प्रदायक फर्म मेसर्स .....

परिशिष्ट – "5"

PRE-CONTRACT INTEGRITY PACT

1. GENERAL

1.1. This pre-bid contract Agreement (herein after called the Integrity Pact) is made on day of the month 20, between, the **Chhattisgarh State Co-operative Marketing Federation Ltd.** acting through Shri_____(Designation of the officer, Department) (hereinafter called the "**BUYER/PRINCIPAL**", which expression shall mean and include, unless the context otherwise requires, his successors in the office and assigns) and the First Party, proposes to procure (Name of the Stores/Equipment/Work/Service/Materials) and M/s._____ represented by Shri_____ Chief Executive Officer/Authorised Signatory (hereinafter called the **"BIDDER/SELLER/CONTRACTOR"**, which expression shall mean and include, unless the context otherwise requires, his successors and permitted assigns) and the Second Party, is willing to offer/ has offered.

1.2. WHEREAS the BIDDER/SELLER/CONTRACTOR is a Private Company/Public Company/ Government Undertaking/ Partnership/Registered Export Agency, constituted in accordance with the relevant law in the matter and the BUYER/PRINCIPAL is a Registered Co-operative Society under the provisions of Chhattisgarh Co-operative Societies Act, 1960 performing its function on behalf of the Government of Chhattisgarh.

2. OBJECTIVES

NOW, THEREFORE, the BUYER/PRINCIPAL and the BIDDER/ SELLER/ CONTRACTOR agree to enter into this pre-contract agreement, hereinafter referred to as Integrity Pact, to avoid all forms of corruption by following a system that is fair, transparent and free from any influence/prejudiced dealings prior to, during and subsequent to the Contract to be entered into with a view to:-

2.1. Enabling the BUYER/PRINCIPAL to obtain the desired Stores/Equipment /Work/Service/Materials at a competitive price in conformity with the defined specifications by avoiding the high cost and the distortionary impact of corruption on public procurement, and.

2.2. Enabling BIDDER/SELLER/CONTRACTOR to abstain from bribing or indulging in any corrupt practices in order to secure the contract by providing assurance to them that their competitors will also abstain from bribing any corrupt practices and the BUYER/PRINCIPAL will commit to prevent corruption, in any form, by its official by following transparent procedures.

3. COMMITMENTS OF THE BUYER/PRINCIPAL

The BUYER/PRINCIPAL commits itself to the following:-

3.1. The BUYER/PRINCIPAL undertakes that no official of the BUYER/PRINCIPAL, connected directly or indirectly with the contract, will demand, take promise for or accept, directly or through intermediaries, any bribe, consideration, gift, reward, favour or any material or immaterial benefit or any other advantage from the BIDDER/SELLER/CONTRACTOR, either for themselves or for any person, organization or third party related to the contract in exchange for an advantage in the bidding process, bid evaluation, contracting or implementation process related to the contract.

3.2. The BUYER/PRINCIPAL will, during the pre-contract stage, treat all BIDDER /SELLER/CONTRACTORs alike, and will provide to all BIDDER/ SELLER/ CONTRACTORs the same information and will not provide any such information to any particular BIDDER/SELLER/CONTRACTOR which could afford an advantage to that particular BIDDER/SELLER/CONTRACTOR in comparison to the other BIDDER/SELLER/CONTRACTORs.

3.3. All the officials of the BUYER/PRINCIPAL will report the appropriate Government office any attempted or completed breaches of the above commitments as well as any substantial suspicion of such a breach.

In case any such preceding misconduct on the part of such official(s) is reported by the BIDDER/SELLER/CONTRACTOR to the BUYER/PRINCIPAL with the full and verifiable facts and the same is *prima facie* found to be correct by the BUYER/PRINCIPAL, necessary disciplinary proceedings, or any other action as deemed fit, including criminal proceedings may be initiated by the BUYER/PRINCIPAL and such a person shall he debarred from further dealings related to the contract process. In such a case, while an enquiry is being conducted by the BUYER/PRINCIPAL, the proceedings under the contract would not be stalled.

4. COMMITMENTS OF BIDDER/SELLER/CONTRACTORS

The BIDDER/SELLER/CONTRACTOR commits itself to take all measures necessary to prevent corrupt practices, unfair means and illegal activities during any stage of its bid or during any pre-contract or post-contract stage in order to secure the contract or in furtherance to secure it and in particular commit itself to the following:-

4.1. The BIDDER/SELLER/CONTRACTOR will not offer, directly or through intermediaries, any bribe, gift, consideration, reward, favour, any material or immaterial benefit or other advantage, commission, fees, brokerage or inducement to any official of the BUYER/PRINCIPAL, connected directly or indirectly with the biding process, or to any person, organization or third party related to the contract in exchange for any advantage in the bidding, evaluation, contracting and implementation of the contract.

4.2. The BIDDER/SELLER/CONTRACTOR further undertakes that it has not given, offered or promised to give, directly or indirectly any bribe, gift, consideration, reward, favour, any material or immaterial benefit or other advantage, commission, fees, brokerage, or inducement to any official of the BUYER/PRINCIPAL or otherwise in procuring the Contract of forbearing to do or having done any act in relation to the obtaining or execution of the contract or any other contract with the Government for showing or forbearing to show favour or disfavour to any person in relation to the contract or any other contract with the Government.

4.3. The BIDDER/SELLER/CONTRACTOR further confirms and declares to the BUYER/PRINCIPAL that the BIDDER/SELLER/CONTRACTOR is the original Manufacture/Integrator/Authorized government sponsored export entity of the stores and has not engaged any individual or firm or company whether Indian or foreign to intercede, facilitate or in any way to recommend to the BUYER/PRINCIPAL or any of its functionaries, whether officially or unofficially to the award of the contract to the BIDDER/SELLER/CONTRACTOR, nor has any amount been paid, promised or intended to be paid to any such individual, firm or company in respect of any such intercession, facilitation or recommendation.

4.4. The BIDDER/SELLER/CONTRACTOR, either while presenting the bid or during pre-contract negotiations or before signing the contract, shall disclose any payment he has made, is committed to or intends to make to officials of the BUYER/PRINCIPAL or their family members, agents, brokers or any other intermediaries in connection with the contract and the details of services agreed upon for such payments.

4.5. The BIDDER/SELLER/CONTRACTOR will not collude with other parties interested in the contract to impair the transparency, fairness and progress of the bidding process, bid evaluation, contracting and implementation of the contract.

4.6. The BIDDER/SELLER/CONTRACTOR will not accept any advantage in exchange for any corrupt practice, unfair means and illegal activities.

4.7. The BIDDER/SELLER/CONTRACTOR shall not use improperly, for purpose of competition or personal gain, or pass on to others, any information provided by the BUYER/PRINCIPAL as part of the business relationship, regarding plans, technical proposal and business details, including information contained in any electronic data carrier. The BIDDER/SELLER/CONTRACTOR also undertakes to exercise due and adequate care lest any such information is divulged.

4.8. The BIDDER/ SELLER/CONTRACTOR commits to refrain from giving any complaint directly or through any other manner without supporting it with full and verifiable facts.

4.9. The BIDDER/SELLER/CONTRACTOR shall not instigate or cause to instigate any third person to commit any of the acts mentioned above.

5. PREVIOUS TRANSGRESSION

5.1 The BIDDER/SELLER/CONTRACTOR declares that no previous transgression occurred in the last three years immediately before signing of this Integrity Pact with any other company in any country in respect of any corrupt practices envisaged hereunder or with any Public Sector Enterprise in India or any Government Department in India that could justify B1DDER's exclusion from the tender process.

5.2. If the BIDDER/SELLER/CONTRACTOR makes incorrect statement on this subject, BIDDER/SELLER/CONTRACTOR can be disqualified from the tender process or the contract, if already awarded, can be terminated for such reason.

6. EARNEST MONEY (SECURITY DEPOSIT)

6.1. Every BIDDER/SELLER/CONTRACTOR while submitting commercial bid, shall deposit an amount as specified in RFP/Tender Documents as Earnest Money/Security, Deposit, with the BUYER/PRINCIPAL through any of the following instruments:

(i) Bank Draft or a Pay Order in favour of...

(ii) A confirmed guarantee by an Indian Nationalised Bank, promising payment of the guaranteed sum to the. (BUYER/PRINCIPAL) on demand within three working days without any demur whatsoever and without seeking any reasons whatsoever. The demand for payment by the BUYER/PRINCIPAL shall be treated as conclusive proof of payment.

(iii) Any other mode or through any other instrument (to be specified in the RFP/Tender Documents).

6.2. The Earnest Money/Security Deposit shall be valid upto a period of five years or the complete conclusion of the contractual obligations to the complete satisfaction of both the BIDDER/ SELLER/ CONTRACTOR and BUYER/PRINCIPAL, including warranty period, whichever is later.

6.3. In the case of successful BIDDER/SELLER/CONTRACTOR, a clause would also be incorporated in the Article pertaining to Performance Bond in the Purchase Contract that the provisions of Sanctions for violation shall be applicable for forfeiture of Performance Bond in case of a decision by the BUYER/PRINCIPAL to forfeit the same without assigning any reason for imposing sanction for violation of this Pact.

6.4. No interest shall be payable by the BUYER/PRINCIPAL to the BIDDER/ SELLER/CONTRACTOR on Earnest Money/Security Deposit for the period of its currency.

7. SANCTIONS FOR VIOLATIONS

7.1. Any breach of the aforesaid provisions by the BIDDER/SELLER/CONTRACTOR or any one employed by it or acting on its behalf (whether with or without the knowledge of the BIDDER/SELLER/CONTRACTOR) shall entitle the BUYER/PRINCIPAL to take all or *any* one of the following actions, wherever required:-

(i) To immediately call off the pre contract negotiations without assigning any reason or giving any compensation to the BIDDER/SELLER /CONTRACTOR. However, the proceedings with the other BIDDER/ SELLER /CONTRACTOR(s) would continue.

(ii) To forfeit fully or partially the Earnest Money Deposit (in pre-contract stage) and/or Security Deposit/Performance Bond (after the contract is signed), as decided by the BUYER/PRINCIPAL and the BUYER/ PRINCIPAL shall not be required to assign any reason therefore.

(iii) To immediately cancel the contract, if already signed, without giving any compensation to the BIDDER/ SELLER/ CONTRACTOR.

(iv) To recover all sums already paid by the BUYER/PRINCIPAL, and in case of the Indian BIDDER/SELLER/CONTRACTOR with interest thereon at 2% higher than the prevailing Prime Lending Rate of _____ (Name of the Bank/Financial Institution) while in case of a BIDDER/SELLER/CONTRACTOR from a country other than India with Interest thereon at 2% higher than the LIBOR. If any outstanding payment is due to the BIDDER/SELLER/CONTRACTOR from the BUYER/ PRINCIPAL in connection with any other contract such outstanding payment could also be utilized to recover the aforesaid sum and interest

(v) To encash the advance bank guarantee and performance bond/warranty bond, if furnished *by* the BIDDER/ SELLER/ CONTRACTOR, in order to recover the payments, already made by the BUYER/PRINCIPAL, along with interest.

(vi) To cancel all or any other contracts with the BIDDER/ SELLER/ CONTRACTOR and the BIDDER/SELLER/CONTRACTOR shall be liable to pay compensation for any loss or damage to the BUYER/PRINCIPAL resulting from such cancellation/rescission and the BUYER/PRINCIPAL shall be entitled to deduct the amount so payable from the money(s) due to the BIDDER/ SELLER/ CONTRACTOR.

(vii) To debar the BIDDER/SELLER/CONTRACTOR from participating in future bidding processes of the BUYER/ PRINCIPAL for a minimum period of five years, which may be further extended at the discretion of the BUYER/ PRINCIPAL.

(viii) To recover all sums paid in violation of this Pact by BIDDER/SELLER/CONTRACTOR(s) to *any* middlemen or agent or broken with a view to securing the contract.

(ix) In cases where irrevocable Letters of Credit have been received in respect of any contract signed by the BUYER/PRINCIPAL with the BIDDER/ SELLER/CONTRACTOR, the same shall not be opened.

(x) If the BIDDER /SELLER/CONTRACTOR or any employee of the BIDDER/SELLER/CONTRACTOR or any person acting on behalf of the BIDDER/SELLER/CONTRACTOR, either directly or indirectly, is closely related to any of the officers of the BUYER/PRINCIPAL, or alternatively, if any close relative of an officer of the BUYER/PRINCIPAL has financial interest/stake in the BIDDER/SELLER/CONTRACTOR's firm, the same

shall be disclosed by the BIDDER/SELLER/CONTRACTOR at the time of tilling of tender. Any failure to disclose the interest involved shall entitle the BUYER/PRINCIPAL to rescind the contract without payment of *any* compensation to the BIDDER/ SELLER/ CONTRACTOR.

The term 'close relative' for this purpose would mean spouse whether residing with the Government servant or not, but not include a spouse separated from the Government servant by a decree or order of a competent court; son or daughter or step son or step daughter and wholly dependent upon Government servant, but does not include a child or step child who is no longer in any way dependent upon the Government servant or of whose custody the Government servant has been deprived of by or under any law; any other person related, whether by blood or marriage, to the Government servant or to the Government servant's wife or husband and wholly dependent upon Government servant

(xi) The BIDDER/SELLER/CONTRACTOR shall not lend to or borrow any money from or enter into any monetary dealings or transactions, directly or indirectly, with any employee of the BUYER/PRINCIPAL, and if he does so, the BUYER/PRINCIPAL shall be entitled forthwith to rescind the contract and all other contracts with the BIDDER/ SELLER/ CONTRACTOR. The BIDDER /SELLER/ CONTRACTOR shall be liable to pay compensation for any loss or damage to the BUYER/PRINCIPAL resulting from such rescission and the BUYER/PRINCIPAL shall be entitled to deduct the amount so payable from the money(s) due to the BIDDER/SELLER/CONTRACTOR.

7.2. The decision of the BUYER/PRINCIPAL to the effect that a breach of the provisions of this pact has been committed by the BIDDER/ SELLER/ CONTRACTOR shall be final and conclusive on the BIDDER/ SELLER/ CONTRACTOR. However, the BIDDER/ SELLER/CONTRACTOR can approach the Monitor(s) appointed for the purposes of this Pact.

8. FALL CLAUSE

8.1. The BIDDER/SELLER/CONTRACTOR undertakes that if has not supplied/is not supplying similar product/systems or subsystems at a price lower than that offered in the present bid in respect of any other Department of the Government of Chhattisgarh or PSU and if it is found at any stage that similar product/systems or sub systems was supplied by the BIDDER/SELLER/CONTRACTOR to any other Department of the Government of Chhattisgarh or a PSU at a lower price, then that very price, with due allowance for elapsed time, will be applicable to the present case and the difference in the cost would he refunded by the BIDDER/SELLER/CONTRACTOR to the BUYER/PRINCIPAL, if the contract has already been concluded.

9. INDEPENDENT' MONITORS

9.1. The BUYER/PRINCIPAL will appoint Independent Monitors (hereinafter referred to as Monitors) for this Pact.

9.2. The task of the Monitors shall be to review independently and objectively, whether and to what extent the parties comply with the obligations under this Pact.

9.3. The Monitors shall not be subject to instructions by the representatives of the parties and perform their functions neutrally and independently.

9.4. Both the parties accept that the Monitors have the right to access all the documents relating to the project/procurement, including minutes of meetings. The Monitor shall be under contractual obligation to treat the information and documents of the BIDDER/SELLER/ CONTRACTOR Subcontractor(s) with confidentiality.

9.5. As soon as the Monitor notices, or has reason to believe, a violation of this Pact, he will so inform the Authority designated by *the* BUYER/PRINCIPAL.

9,6. The Monitor will submit a written report to the designated Authority of BUYER/PRINCIPAL/Secretary of the BUYER/PRINCIPAL within 8 to 10 weeks from the date of reference or intimation to him by the BUYER/ PRINCIPAL/ BIDDER/SELLER/ CONTRACTOR and, should the occasion arise, submit proposals for correcting problematic situations

10. FACILITATION OF INVESTIGATION

in case of any allegation of violation of any provisions of this Pact or payment of commission, the BUYER/PRINCIPAL or its agencies shall be entitled to examine all the documents including the Books of Accounts of the BIDDER/SELLER/CONTRACTOR and the BIDDER/SELLER /CONTRACTOR shall provide necessary information of the relevant documents and shall extend all possible help for the purpose of such examination,

11. LAW AND PLACE OF JURISDICTION

This Pact is subject to Indian Law, the place of performance and jurisdiction shall be the seat of the BUYER/PRINCIPAL i.e at **RAIPUR Chhattisgarh**.

12. OTHER LEGAL ACTIONS

The actions stipulated in this Integrity Pact are without prejudice to any other legal action that may follow in accordance with the provisions of the any other law in force relating to any civil or criminal proceedings.

13. VALIDITY

13.1. The validity of this Integrity Pact shall be from the date of its signing and extend up to 5 years or the complete execution of the contract to the satisfaction of both the BUYER/PRINCIPAL and the BIDDER/SELLER/CONTRACTOR whichever is later, In case BIDDER/SELLER /CONTRACTOR is unsuccessful, this Integrity Pact shall expire after six months from the date of the signing of the contract.

13.2. If one or several provisions of this Pact turn out to be invalid; *the* remainder of this Pact shall remain valid. In such case, the parties will strive to come to an agreement to their original intentions.

14. The parties hereby sign this Integrity Pact at ..... on .....

BUYER/PRINCIPAL **BIDDER/SELLER/CONTRACTOR**

Name of the Officer
CHIEF EXECUTIVE OFFICER/AUTHORISED SIGNATORY
Destination
Chhattisgarh State Co-operative Marketing Fed.Ltd.

Witness **Witness**

1) _____ **1)** _____

2) _____ **2)** _____